

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Septiembre de 2022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
Director General del Deporte y La Recreación  
Dirección General del Deporte y La Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Carlos Randolph Constanza Agustín</u>	CUI:	<u>1908944580205</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-564-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>805-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>50535447</u>
Número de Factura:	<u>2804891960</u>	Serie:	<u>65D10594</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 7,000</u>	Período del Informe:	<u>SEPTIEMBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 35,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2022 AL 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta	<u>Departamento de Supervision de Promotores Depi</u>		

Objetivos del Contrato:

EL "TÉCNICO" Se compromete a prestar sus SERVICIOS TÉCNICOS para EL DEPARTAMENTO DE SUPERVISIÓN DE PROMOTORES DEPORTIVOS DE LA DIRECCIÓN DE ÁREAS SUSTANTIVAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN, DEPENDENCIA DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES; con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser etas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brinde apoyo en la ejecución de la planificación mensual de actividades en los Centros de Actividad Física de los promotores municipales del departamento de el Progreso.
2. Brinde apoyo en la elaboración de la planificación mensual y la forma de ejecutar sus actividades de los promotores municipales de reciente ingreso del departamento de el Progreso.
3. Brinde Apoyo a los promotores Municipales en las diferentes actividades que se organizan de los diferentes municipios.
4. Brinde apoyo en la reunión mensual de trabajo de los promotores municipales con el gobernador departamental de el Progreso.
5. Brinde apoyo en el llenado correcto de formularios para la gestión de implementación deportiva para beneficiarios de los Centros de Actividad Física de los promotores municipales del departamento de el Progreso.
6. Brinde apoyo con las gestiones para los diferentes programas sustantivos para que llegaran a los diferentes municipios del Departamento de El Progreso.
7. Brinde apoyo los diferentes programas de áreas sustantivas que llegaron al departamento de El Progreso beneficiando a los Centros de Actividad Física de los promotores municipales del departamento de el Progreso.

Carlos Randolph Constanza Agustín  
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

José Miguel Enriquez González  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(Según Clausula de contrato: Décima Primera)

José Miguel Enriquez González  
Jefe del Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos  
Dirección de Áreas Sustantivas

José Miguel Enriquez González  
Director General de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(Según Clausula de contrato: Décima Primera)